

## REGULAMIN UCZESTNICTWA W CENTRAL EUROPE GAMEDEV & E-CAREERS FESTIVAL

### I. Informacje ogólne:

1. Niniejszy regulamin (dalej: **Regulamin**) określa zasady uczestnictwa w **Central Europe Gamedev & E-careers Festival**, który odbędzie się w dniach od 6 do 7 czerwca 2024 r. na terenie Międzynarodowego Centrum Kongresowego w Katowicach (dalej: **Festiwal** lub **Targi**). Postanowienia niniejszego Regulaminu obowiązują wszystkich uczestników Festiwalu.
2. Organizatorami Festiwalu są: 1) Polskie Towarzystwo Wspierania Przedsiębiorczości SA (dalej: **PTWP SA** lub **Organizator 1**) z siedzibą w Katowicach, Plac Sławika i Antalla 1, 40-163 Katowice, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000316388, REGON 240946381, z kapitałem zakładowym 619 060,00 PLN (w całości opłaconym) oraz rejestru czynnych podatników VAT: NIP 954-21-99-882 oraz 2) PEGA sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach, al. Wojciecha Korfatego 138a, 40-001 Katowice, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000994867, NIP: 9282104895, REGON: 523257330, kapitał zakładowy 5.000 zł (dalej: **PEGA** lub **Organizator 2**). Organizatorzy są również dalej zwani osobno Organizatorem i razem Organizatorami.
3. Postanowienia niniejszego Regulaminu są integralną częścią zgłoszenia uczestnictwa (dalej: **Zgłoszenie Uczestnictwa**) i łącznie z nim stanowią umowę najmu powierzchni oraz świadczenia dodatkowych usług zawartą pomiędzy Organizatorem 2 a stroną, która złożyła Zgłoszenie Uczestnictwa (dalej **Wystawca**).
4. Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia usług na rzecz Wystawców Targów, zasady wstępu oraz zasady porządkowe, które obowiązują uczestników podczas Targów organizowanych przez PTWP SA i PEGA na terenie Międzynarodowego Centrum Kongresowego w Katowicach (dalej: **Obiekt**).
5. Integralną część niniejszego Regulaminu Uczestnictwa stanowią Postanowienia Szczegółowe do Regulaminu ustalone przez Organizatorów oraz Regulamin Obiektu, w którym odbywają się Targi.
6. Każdą osobę, która wyraziła wolę wejścia na teren Obiektu, w którym odbywają się Targi i która została na ten teren wpuszczona, również obowiązuje niniejszy Regulamin.
7. W Targach mogą brać udział te podmioty, których zakres działania oraz prezentowana oferta są zgodne z tematyką i zakresem branżowym Targów, chyba że Organizatorzy wyrażą zgodę na udział w Targach podmiotów, których oferta nie jest związana z zakresem branżowym Targów.
8. Wystawca zobowiązuje się do zapoznania z warunkami niniejszego Regulaminu i stosowania się do jego zapisów.

### II. Warunki uczestnictwa:

#### 1. Zgłoszenie udziału i wynajem powierzchni

- 1.1. Zgłoszenie udziału i wynajem powierzchni targowej przez Wystawcę następuje po otrzymaniu przez Organizatora 2 prawidłowo wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wystawcy formularza Zgłoszenia Uczestnictwa, udostępnionego przez Organizatora 2.
- 1.2. Wystawca nabywa prawo do udziału w Targach po przesłaniu wypełnionego i podpisanego formularza Zgłoszenia Uczestnictwa (dalej **Formularz**), dotyczącego udziału w Targach w terminie i na adres podany na Formularzu i jego potwierdzeniu przez Organizatora 2 lub na podstawie podpisanych umów partnerskich oraz po dokonaniu pełnej wpłaty wartości kontraktu co najmniej na 21 dni przed rozpoczęciem Targów.
- 1.3. O przyjęciu Zgłoszenia Uczestnictwa w Targach i lokalizacji przyznanej powierzchni wystawienniczej decyduje optymalizacja rozplanowania przestrzennego, którą opracowuje i dowolnie w każdym czasie modyfikuje Organizator 2. Przyjęcie Zgłoszenia Uczestnictwa, dotyczącego ekspozycji targowej, jest każdorazowo potwierdzane przez Organizatora 2.
- 1.4. Podpisanie Zgłoszenia Uczestnictwa przez Wystawcę stanowi zawarcie umowy pomiędzy Wystawcą i Organizatorem 2.
- 1.5. Płatności z tytułu uczestnictwa w Targach określone są w Zgłoszeniu Uczestnictwa oraz w Części VII niniejszego Regulaminu (Warunki płatności).
- 1.6. Wraz ze Zgłoszeniem Uczestnictwa Wystawca zagraniczny powinien przesłać odpis z właściwego rejestru wydany przez odpowiedni organ.
- 1.7. W przypadkach szczególnie uzasadnionych Organizator 2 zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia Zgłoszenia Uczestnictwa, zobowiązując się jednocześnie do pisemnego lub e-mailowego powiadomienia o tym podmiotu składającego Zgłoszenie Uczestnictwa.
- 1.8. W przypadku dostarczenia zgłoszenia po wyznaczonym w Zgłoszeniu Uczestnictwa terminie Wystawca może nie mieć możliwości skorzystania z pełnej oferty targowej Organizatorów.
- 1.9. Wystawca jest jednocześnie nabywcą, na którego zostanie wystawiona faktura VAT.

## 2. Warunki objęcia stoiska targowego

- 2.1. Warunkiem objęcia stoiska targowego jest dokonanie przez Wystawcę wpłaty pełnej należności wynikającej z zamówienia na zasadach określonych w Części VII (Warunki płatności).
- 2.2. Forma udziału w Targach:
  - a) Wystawca bierze udział w Targach we własnym imieniu i nie jest uprawniony do oddawania lub wynajmowania stoiska lub jego części firmom trzecim, z zastrzeżeniem postanowień Części II pkt 2.2. lit. od b) do e),
  - b) Wystawca uprawniony jest do udostępnienia całości lub części powierzchni wystawienniczej firmie trzeciej na zasadach Współwystawcy jedynie za pisemną zgodą Organizatora,
  - c) w przypadku wspólnych ekspozycji kilku firm na jednym stoisku, należy podać wykaz firm na tymże stoisku,
  - d) Wystawca jest zobowiązany do wniesienia w imieniu Współwystawcy wszelkich opłat i kosztów związanych z uczestnictwem Współwystawcy w Targach; Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania Współwystawcy, jak za swoje własne,
  - e) Wystawca oświadcza, że dokonuje Zgłoszenia Udziału Współwystawcy w Targach za jego zgodą,
  - f) postanowienia niniejszego Regulaminu obowiązują odpowiednio ww. Współwystawców.
- 2.3. Organizator 2 przydziela Wystawcy powierzchnię wystawienniczą stosownie do kolejności wpływu Zgłoszeń Uczestnictwa, projektu zabudowy powierzchni wystawienniczej oraz warunków projektowo-technicznych i organizacyjnych Targów.
- 2.4. Organizator 2 zastrzega sobie prawo do zmiany lokalizacji przydzielonej powierzchni wystawienniczej ze względów projektowo-technicznych i organizacyjnych. W takim przypadku Wystawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania ze strony Organizatorów.
- 2.5. Wraz z przesłaniem Zgłoszenia Uczestnictwa Wystawca wyraża zgodę Organizatorom na używanie logotypu i oznaczenia firmy dla celów związanych z realizacją Targów. Jednocześnie Wystawca oświadcza, że logotyp oraz oznaczenie firmy przekazane Organizatorom stanowią własność Wystawcy i przekazując powyższe Organizatorom, nie zostaną naruszone jakiegokolwiek prawa osób trzecich.

## III. Zabudowa stoiska

1. Wystawca, który zamówił powierzchnię niezabudowaną i zlecił wykonanie zabudowy wyspecjalizowanej firmie (dalej: **Wykonawcy Zabudowy**) lub wykonuje ją we własnym zakresie, ma obowiązek:
  - a) zgłosić na piśmie do Organizatora następujące dane: nazwę, dane teled adresowe oraz NIP firmy, która będzie wykonywała zabudowę stoiska;
  - b) uzgodnić z Organizatorem i przedstawić mu do zatwierdzenia najpóźniej na 45 dni przed rozpoczęciem Targów projekty: zabudowy wynajętej powierzchni, instalacji elektrycznej, instalacji wodno-kanalizacyjnej. Organizator zastrzega sobie prawo do niewydanania zgody na zabudowę firmie zabudowującej, która nie dopełni wymienionych w niniejszym punkcie zobowiązań;
  - c) złożyć oświadczenie o odpowiedzialności za wykonanie zabudowy oraz instalacji elektrycznej i wodno-kanalizacyjnej zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - d) uzgodnić z Organizatorem terminy i harmonogramy prowadzenia prac;
  - e) w przypadku budowy stoiska piętrowego należy tak zaprojektować stoisko, aby powierzchnia obrysu piętra nie stykała się bezpośrednio z sąsiadującymi stoiskami lub ciągiem pieszym.
2. Wykonawca Zabudowy przed przystąpieniem do prac ma obowiązek zgłosić się do Organizatora 2, które zarejestruje firmę i wskaże lokalizację stoiska. Warunkiem rozpoczęcia zabudowy stoiska przez Wykonawcę Zabudowy jest:
  - a) dokonanie przez Wystawcę wpłaty należności, określonej w Części VII;
  - b) okazanie zatwierdzonych przez Organizatora projektów zgodnie z Częścią III pkt 1 lit. b) oraz złożenie oświadczenia, że zabudowa oraz instalacja elektryczna i wodno-kanalizacyjna zostaną wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - c) dokonanie przez Wystawcę opłaty manipulacyjnej dla Wykonawcy Zabudowy w wysokości określonej w Postanowieniach Szczegółowych do Regulaminu przelewem lub w kasie Organizatora gotówką lub kartą płatniczą;
  - d) otrzymanie opasek MONTAŻ wg zasad określonych w Części V pkt. 5-8;
  - e) wynajęta powierzchnia wystawiennicza jest przeznaczona wyłącznie dla Wystawcy. Powierzchnia ta powinna być zaadaptowana w sposób estetyczny i kompletny, włącznie z estetyczną, neutralną zabudową tzw. pleców stoiska wystawienniczego. W przypadku braku takiej zabudowy Organizator zabuduje ją na koszt Wystawcy.
3. Postanowienia dodatkowe dla Wykonawców Zabudowy:
  - a) prace montażowe powinny odbywać się w obrębie własnego stoiska Wystawcy;
  - b) Wykonawcy Zabudowy podczas montażu i demontażu stoisk zobowiązani są do oczyszczenia i uporządkowania zajmowanej powierzchni. W przypadku niewykonania powyższych prac Organizator zleci ich wykonanie na koszt i ryzyko Wykonawcy Zabudowy; Wystawca zobowiązany jest zwrócić Organizatorowi powierzchnię i stoiska w stanie uporządkowanym i opróżnionym z rzeczy wniesionych na powierzchnię przez Wystawcę lub osoby działające w jego imieniu, w stanie nie pogorszonym ponad normalne zużycie wraz z takim wyposażeniem, w jakim zostały przekazane Wystawcy;
  - c) likwidacja ekspozycji może rozpocząć się wyłącznie po zakończeniu Targów; Wykonawca Zabudowy zobowiązany jest przywrócić zajmowaną powierzchnię do pierwotnego stanu.
4. Postanowienia pkt. 2-3 niniejszej Części Regulaminu dot. Wykonawców Zabudowy – z wyłączeniem pkt. 2 lit. c – stosuje się odpowiednio do Wystawcy wykonującego zabudowę we własnym zakresie i/lub jego pracowników wyznaczonych do wykonania zabudowy.
5. Za wszelkie stwierdzone przez Organizatorów szkody powstałe z winy Wykonawcy zabudowy odpowiada Wystawca.

6. W przypadku stwierdzenia szkody powierzchni lub stoiska, z wyłączeniem szkód powstałych wskutek działania siły wyższej, Wystawca zobowiązany jest do jej usunięcia w terminie wskazanym przez Organizatorów. W przypadku nieusunięcia lub nienależytego usunięcia uszkodzeń w ww. terminie, Organizator będzie uprawniony do usunięcia uszkodzeń na koszt Wystawcy (wykonanie zastępcze).
7. Wystawcy przysługuje prawo zamówień dodatkowych na formularzu Zgłoszenia Uczestnictwa lub u Autoryzowanych Partnerów wskazanych przez Organizatora. Zamówienia usług będą wyceniane indywidualnie przez Autoryzowanych Partnerów, a po akceptacji przez Wystawcę i dokonaniu płatności będą realizowane.
8. Wystawca, który zlecił wykonanie zabudowy Organizatorowi, zobowiązuje się:
  - a) urządzić i przygotować stoisko do ekspozycji w terminach określonych w Postanowieniach Szczegółowych do Regulaminu;
  - b) zwrócić stoisko w stanie pierwotnym, a w razie uszkodzeń naprawić szkodę dotyczącą mienia Organizatora bądź firmy wykonującej zabudowę – wynajętej przez Organizatora.
9. Zagospodarowanie stoisk przez Wystawców może odbywać się w terminach określonych w Postanowieniach Szczegółowych do Regulaminu.
10. Elementy zabudowy oraz wyposażenie stoisk pozostawione bez zawiadomienia Organizatora i nieusunięte w okresie montażu i demontażu stoisk uważa się za mienie porzucone.
11. Wystawca zobowiązany jest do terminowego zakończenia prac budowlanych na stoisku, tzn. do godzin ustalonych w Postanowieniach Szczegółowych do Regulaminu. Do określonej godziny ciągi komunikacyjne przy każdym ze stoisk muszą być w pełni drożne i oczyszczone z materiałów montażowych i innych przypisanych do stoiska. Drobne prace wykończeniowo-porządkowe muszą zakończyć się do daty i godziny ustalonych w Postanowieniach Szczegółowych do Regulaminu. Niezastosowanie się do któregośkolwiek z opisanych w tym punkcie terminów skutkuje opłatą porządkową wystawioną przez Organizatora na rzecz Wystawcy w wysokości 30 000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) netto, a Wystawca zgadza się dokonać pełnej wpłaty w ciągu 7 dni od otrzymania faktury VAT.
12. Montaż stoisk nie może prowadzić do zajmowania sąsiadującego lub innego fragmentu jakiegokolwiek powierzchni ekspozycyjnej lub ciągu komunikacyjnego, chyba że Organizator wyrazi zgodę. W takim przypadku będzie naliczana opłata dodatkowa w wysokości 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) netto za każdą rozpoczętą godzinę zajmowania niewykupionej powierzchni, a Wystawca zobowiązuje się ją opłacić w terminie 7 dni od otrzymania od Organizatora faktury VAT.
13. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia harmonogramu, stref i godzin możliwych montażu, jak również zasad czasowego i kaucyjnego korzystania z parkingów technicznych, w celu sprawnej realizacji montażu i demontażu. O takich regulacjach Organizator poinformuje wystawcę w Postanowieniach Szczegółowych do Regulaminu nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem Targów.
14. Dokonywanie podwieszeń na terenie Obiektu możliwe jest wyłącznie przez autoryzowanego partnera (dalej: **Autoryzowany Partner**) wskazanego przez Organizatora, który może nie wyrazić zgody bądź cofnąć zgodę na podwieszenie w dowolnym momencie.
15. Samowolne dokonanie podwieszeń skutkować może usunięciem z grona Wystawców i nałożeniem kary do 100 000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) netto, a ponadto obciążeniem Wystawcy kosztami demontażu podwieszeń przez Autoryzowanego Partnera.
16. Wystrój plastyczny stoiska Wystawca wykonuje we własnym zakresie.
17. Niedozwolone jest demontowanie ekspozycji i usuwanie eksponatów przed oficjalnym zamknięciem Targów, określonym w Postanowieniach Szczegółowych do Regulaminu.
18. Samowolny demontaż stoisk przed zakończeniem Targów nie jest możliwy i zagrożony karą 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) netto.
19. Wystawca, który nie zdemontuje stoiska w terminie wskazanym wyżej, obciążony zostanie kosztami demontażu zleconego przez Organizatora firmie zewnętrznej i obciążony zostanie opłatą dodatkową w wysokości 30 000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) netto. Organizator upoważniony jest do wystawienia faktury bez podpisu Wystawcy za ww. usługę.
20. Wysokość stoisk wystawienniczych została określona w Postanowieniach Szczegółowych do Regulaminu.

#### **IV. Ekspozyty:**

1. Transport, spedycja i odprawa celna eksponatów i materiałów pomocniczych odbywają się na koszt Wystawcy.
2. Wszystkie przywożone przez zagranicznych Wystawców do Polski ekspozyty, materiały reklamowe, środki spożywcze przeznaczone na przyjęcia i spotkania o charakterze reprezentacyjnym oraz towary przeznaczone do budowy i wyposażenia stoisk podlegają polskim przepisom celnym.
3. Rozładunek, załadunek i odprawa celna eksponatów, materiałów pomocniczych i innych, mogą odbywać się jedynie przez licencjonowanych spedytorów wskazanych przez Organizatora.
4. Przywóz i wywóz eksponatów powinny nastąpić w terminie podanym w Postanowieniach Szczegółowych do Regulaminu.

5. W przypadku nieusunięcia eksponatów w wyznaczonym terminie Organizator będzie pobierał od Wystawcy pełną opłatę za magazynowanie eksponatów, nie ponosząc odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia eksponatów podczas ich przenoszenia i magazynowania.
6. Eksponaty nie mogą być usuwane ze stoiska w czasie trwania Targów.
7. Eksponaty nie mogą być umieszczane w ciągach komunikacyjnych przylegających do stoiska, aby nie utrudniać bezpiecznego poruszania się Wystawców oraz zwiedzających.

#### **V. Zaproszenia, identyfikatory WYSTAWCA oraz opaski MONTAŻ:**

1. W czasie trwania Targów do wielokrotnego wstępu na Obiekt upoważniają identyfikatory WYSTAWCA.
2. Wystawca otrzymuje:
  - a) 1 miejsce parkingowe przy wejściu technicznym,
  - b) 1 identyfikator na każde 4 m<sup>2</sup> zamówionej powierzchni (np. 4 m<sup>2</sup> - 1 identyfikator; 8 m<sup>2</sup> - 2 identyfikatory).
3. Wystawca może dokupić zaproszenia do odwiedzenia Targów oraz identyfikatory WYSTAWCA w dowolnej liczbie w cenie określonej w Postanowieniach Szczegółowych do Regulaminu.
4. Do wstępu na Obiekt w czasie trwania Targów uprawniają również: bilety, zaproszenia i inne dokumenty wydawane przez Organizatora.
5. W okresie montażu oraz demontażu stoisk określonym w Postanowieniach Szczegółowych do Regulaminu, wstęp na Obiekt możliwy jest po okazaniu opasek MONTAŻ.
6. Opaski MONTAŻ wydawane są przez Organizatora i są bezpłatne.
7. Wykonawca Zabudowy może otrzymać dowolną liczbę opasek MONTAŻ po wcześniejszym uregulowaniu 100% należności wynikających ze Zgłoszenia Uczestnictwa.
8. Opaski MONTAŻ nie mogą być odstępowane osobom trzecim.
9. Wszystkie osoby, w tym podwykonawcy, zaangażowane w montaż, obsługę oraz demontaż stoisk podlegają tzw. rejestracji obsługi realizowanej przez Organizatora.

#### **VI. Ochrona przeciwpożarowa:**

1. Wystawca zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania ogólnych przepisów i poleceń w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz zasad porządkowych ustalonych w Regulaminie Obiektu.
2. W szczególności zabronione jest:
  - a) palenie tytoniu i używanie otwartego ognia;
  - b) eksploataowanie urządzeń grzejnych takich jak: palniki gazowe, termowentylatory itp.;
  - c) korzystanie z uszkodzonej lub prowizorycznej instalacji elektrycznej;
  - d) podłączenie do sieci elektrycznej urządzeń o łącznej mocy przekraczającej zgłoszoną Organizatorowi;
  - e) pozostawienie bez dozoru włączonych urządzeń elektrycznych nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji;
  - f) wnoszenie na tereny targowe materiałów łatwopalnych i chemikaliów;
  - g) zastawianie przejść i dojazdów do urządzeń przeciwpożarowych oraz tarasowanie przejść ewakuacyjnych.
3. Wszelkie prace montażowe i demontażowe z wykorzystaniem wysokiej temperatury lub farb i rozpuszczalników, w szczególności spawanie, mogące spowodować pożar, muszą być wykonywane przez osoby dysponujące odpowiednimi upoważnieniami i zabezpieczeniem gaśniczym lub innym przeciwpożarowym.
4. Prace elektryczne powinny być wykonywane przez elektryka wskazanego przez Organizatora.

#### **VII. Warunki płatności:**

1. Wypełniony Formularz Uczestnictwa należy niezwłocznie przesłać na adres mailowy: sale@cegef.pl; Otrzymałą na jego podstawie pro formę należy opłacić w terminie 7 dni zgodnie z zapisami na dokumencie (40% sumy należności jako opłata rezerwacyjna).
2. Wpłata pozostałej kwoty winna nastąpić w terminie wynikającym z faktury, ale nie później niż 21 dni przed rozpoczęciem Targów.
3. Warunkiem objęcia stoiska przez Wystawcę jest dokonanie wpłaty pełnej należności wynikającej ze złożonego zamówienia udokumentowanej odpowiednimi dowodami wpłat potwierdzonymi przez bank.
4. Wpłaty należy dokonywać na konto Organizatora wskazane w formularzu Zgłoszenia Uczestnictwa.
5. Należność jest płatna w PLN – przez Wystawców polskich, PLN lub EUR – przez Wystawców zagranicznych. W przypadku zapłaty w EUR należność w EUR zostanie przeliczona na PLN wg kursu z dnia dokonania zapłaty ustalonego przez bank obsługujący Organizatora.

6. Należność za usługi zamawiane w czasie Targów należy regulować w momencie składania zamówienia, gotówką (wyłącznie w PLN) lub kartą płatniczą w kasie Organizatora.
7. Organizator nie zapewnia wykonania zamówień złożonych na 3 dni przed rozpoczęciem Targów i w czasie ich trwania. Zamówienia takie będą realizowane w miarę możliwości, a kwota wynikająca z takiego zamówienia zostanie zwiększona o 30%.
8. Wystawca ponosi wszelkie koszty związane z prowizjami i opłatami bankowymi.

## **VIII. Rezygnacja z udziału w Targach:**

### **1. Konsumentkie odstąpienie od umowy udziału w Targach**

- 1.1. Wystawca, będący osobą fizyczną dokonującą Zgłoszenia Uczestnictwa w Targach niezwiązanego bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową (dalej: **Konsument**), ma prawo odstąpić od umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia, tj. podpisania formularza Zgłoszenie Uczestnictwa.
- 1.2. Konsument może złożyć oświadczenie o odstąpieniu na formularzu Organizatora. Wzór Formularza odstąpienia od umowy udziału w Targach stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 1.3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być przesłane Organizatorowi na adres pocztowy jednego z Organizatorów wskazany w Części I pkt 1 Regulaminu. Za datę dochowania terminu odstąpienia od umowy uznaje się również datę stempla pocztowego. Odstąpienie od umowy może również nastąpić poprzez wysłanie podpisanego formularza o odstąpieniu od umowy na poniższy adres mailowy: sale@cegef.pl
- 1.4. W przypadku odstąpienia od umowy wpłacone przez Konsumenta opłaty zostaną zwrócone na konto wskazane przez Konsumenta, a umowa uważana jest za niezawartą. Organizator zwróci dokonane przez Konsumenta płatności w terminie 14 dni od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
- 1.5. Zwrot płatności, o których mowa w pkt. 1.4. powyżej, nastąpi przy użyciu tego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Konsument, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie będzie się wiązał dla Konsumenta z żadnymi kosztami.
- 1.6. Postanowienia dotyczące Konsumenta zawarte w pkt. 1.1.-1.5. powyżej stosuje się do osoby fizycznej zawierającej umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

### **2. Rezygnacja Wystawcy będącego przedsiębiorcą z udziału w Targach**

- 2.1. Wystawca ma prawo zrezygnować z udziału w Targach w terminie 2 miesiąca przed dniem ich rozpoczęcia. W takim przypadku Wystawca jest obciążony odstępnym/kosztami manipulacyjnymi w wysokości 50% sumy należności wynikających ze Zgłoszenia Uczestnictwa. Na poczet ww. obciążenia zalicza się wniesioną opłatę rezerwacyjną.
- 2.2. Rezygnacja z udziału po terminie wymienionym w pkt. 1 niniejszej Części skutkuje obciążeniem Wystawcy 100% należności kwoty wynikającej ze Zgłoszenia Uczestnictwa. Na poczet ww. obciążenia zalicza się wniesioną opłatę rezerwacyjną.
- 2.3. Za termin rezygnacji przyjmuje się datę dostarczenia do Organizatora pisemnej rezygnacji z udziału w Targach.
- 2.4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być przesłane Organizatorowi na adres pocztowy jednego z Organizatorów wskazany w Części I pkt 1 Regulaminu. Za datę dochowania terminu odstąpienia od umowy uznaje się również datę stempla pocztowego. Odstąpienie od umowy może również nastąpić poprzez wysłanie podpisanego formularza o odstąpieniu od umowy na poniższy adres mailowy: sale@cegef.pl
- 2.5. Za rezygnację z udziału w Targach uważa się również niezgłoszenie się Wystawcy w dniu rozpoczęcia Targów.
- 2.6. Organizator zastrzega sobie prawo potrącenia kosztów, o których mowa w niniejszym rozdziale: „Rezygnacja z udziału w Targach”, z wpłaconej przez Wystawcę kwoty opłaty rezerwacyjnej lub zaliczki.

### **3. Prawo Organizatorów do odwołania Targów i odstąpienia od umowy**

- 3.1. Organizator ma prawo odwołania Targów do dnia 31.03.2024 roku i odstąpienia od zawartych umów najmu powierzchni targowej.
- 3.2. Organizator może złożyć Wystawcy oświadczenie o odstąpieniu od zawartej z nim umowy najmu powierzchni targowej maksymalnie na 30 dni przed rozpoczęciem Targów. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Organizator złoży Wystawcy w formie pisemnej.
- 3.3. W przypadku odstąpienia od umowy, wpłacone przez Wystawcę opłaty zostaną zwrócone na konto wskazane przez Wystawcę, a umowa uważana jest za niezawartą. Organizator zwróci dokonane przez Wystawcę płatności w terminie 14 dni od złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

## **IX. Wymogi organizacyjno- techniczne:**

1. Zabrania się Wystawcy i Wykonawcy Zabudowy:
  - a) mocowania do elementów konstrukcyjnych Obiektu jakichkolwiek reklam, elementów zabudowy i innych przedmiotów;
  - b) uniemożliwiania lub ograniczania dostępu do tablic rozdzielczych, wyłączników prądu elektrycznego i urządzeń systemu przeciwpożarowego;
  - c) ustawiania tablic, reklam i innych konstrukcji poza obrębem stoiska.
2. Instalacje elektryczne na stoiska muszą być wyposażone w główny wyłącznik napięcia i być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wszystkie prace elektryczne na stoisku może wykonywać wyłącznie osoba posiadająca stosowne uprawnienia i z wykorzystaniem atestowanych materiałów.
3. Zarówno Wystawca, jak i Wykonawca Zabudowy zobowiązują się do bezwzględnego przestrzegania Regulaminu Obiektu.
4. Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoje działania i zaniechania, działania i zaniechania swoich Współwystawców, a także osób działających na jego zlecenie, jak również ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę, którą wyrządził osobom trzecim oraz Organizatorowi przed, w trakcie i po Targach.
5. W godzinach otwarcia Targów stoiska muszą być dostępne dla zwiedzających.
6. W godzinach otwarcia Targów obowiązuje zakaz ruchu samochodowego na Obiekcie, z wyłączeniem służb do tego uprawnionych.
7. Wszelkie prace pyłące podczas montażu i demontażu wymagają zastosowania odpowiedniego sprzętu (m.in. odciągów) oraz zabezpieczenia w postaci folii maskujących, zabezpieczających przed wpadaniem elementów skrawania do kanałów podłogowych czy chroniących przed malowaniem, pod karą 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) netto.
8. Nagłośnienie i oświetlenie w ramach stoisk nie mogą zakłócać pracy innych Wystawców, a ich natężenie musi zaakceptować Organizator.

## **X. Ochrona i ubezpieczenie:**

1. Zaleca się Wystawcy ubezpieczenie mienia i ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Wystawców przed, po – i w czasie trwania Targów, chyba że zostały umyślnie zawnione przez pracowników Organizatora.
2. Organizator Targów nie ponosi odpowiedzialności za ograniczenia w dostawie mediów, tj. energii, gazu, wody wprowadzonych przez operatorów i dostawców mediów na skutek zastosowania obowiązujących przepisów lub innych nieprzewidzianych w chwili zawarcia umowy zjawisk (siła wyższa, działania osób trzecich poza kontrolą Organizatora).
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki osób, kradzieże ani uszkodzenia eksponatów znajdujących się na terenach wystawienniczych, przed, po i w trakcie Targów.
4. Organizator zapewnia monitoring powierzchni wystawienniczych w zakresie obowiązującego regulaminu monitoringu w godzinach od zamknięcia Targów do otwarcia w dniu następnym. Monitoring może być zakłócony w wyniku zabudów stoisk (tzw. martwe pole).
5. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, eksplozją, zalaniem, przerwą w dostawie prądu, wody oraz siłą wyższą.
6. Wystawcy Targów i Autoryzowani Partnerzy zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu Obiektu, wszystkich przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego (bezpieczeństwo p.poż.) w zakresie prowadzonych działań.

## **XI. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Organizatora:**

1. Dane osobowe zbierane w związku z wypełnieniem formularza Zgłoszenia Uczestnictwa oraz w związku z uczestnictwem w Targach będą przetwarzane zgodnie z Polityką Prywatności Organizatora 1 oraz Polityką Prywatności Organizatora 2, które stanowią integralną część niniejszego Regulaminu. Każdy Wystawca, w tym osoby upoważnione do jego reprezentacji i wskazane do kontaktu, winny zapoznać się z Polityką Prywatności Organizatora 1 dostępną pod linkiem: <https://www.ptwp.pl/grupa/rodo/polityka-prywatnosci/> oraz Polityką Prywatności Organizatora 2 dostępną pod linkiem: [www.cegef.pl](http://www.cegef.pl).

## **XII. Świadczenia Organizatora:**

1. Organizator zapewnia czas i przestrzeń na montaż i demontaż oraz wyposażenie stoisk zgodnie z zamówieniem na formularzu Zgłoszenia Uczestnictwa. Pozostałe prace montażowe i demontażowe oraz transport wewnątrz Obiektu Wystawca wykonuje we własnym zakresie i na własny koszt za zgodą Organizatora.
2. Organizator zapewnia ogólne sprzątnięcie w określonych godzinach ciągów komunikacyjnych, opróżnianie koszy dostarczonych przez Organizatora, wywóz śmieci (nie dotyczy konstrukcji wielkogabarytowych), ochronę ogólną Obiektu. Wystawcy dokonują we własnym zakresie ubezpieczenia stoisk, narzędzi i sprzętu montażowego oraz zabezpieczenia przed kradzieżą przedmiotów ekspozycji.

3. Na terenie Obiektu obowiązuje wyłączność cateringowa, co oznacza, że zamówienia cateringu na potrzeby Wystawców (np. poczęstunki, bankiety) można dokonać wyłącznie poprzez jednego z catererów współpracujących z zarządcą Obiektu i wskazanych przez Organizatora.

### **XIII. Reklama:**

1. Wystawca ma prawo do reklamowania swoich towarów lub usług wyłącznie na swoim stoisku, chyba że indywidualne uzgodnienia z Organizatorem stanowią inaczej.

### **XIV. Reklamacje:**

1. Organizator zastrzega sobie prawo – w sytuacji powstania okoliczności niezależnych od Organizatora oraz w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej realizację Targów lub w przypadku wystąpienia zagrożenia dla życia lub zdrowia uczestników – do odwołania, skrócenia, zmiany terminu lub harmonogramu/ agendy Targów lub częściowego zamknięcia Targów, w tym ewakuacji Obiektu w związku z alarmami bezpieczeństwa, w tym bombowymi czy pożarowymi, bez prawa do odszkodowania na rzecz Wystawcy ani też zwrotu Wystawcy poniesionych przez niego kosztów z tytułu uczestnictwa w Targach, w tym kosztów związanych z transportem lub rezerwacjami hotelowymi. Organizator nie jest też zobowiązany w opisanych wyżej przypadkach do zwrotu wniesionych już opłat/ wynagrodzeń za Uczestnictwo w Targach lub innych świadczeń, w tym w zakresie, w jakim pokrywają poniesione już koszty Organizatora.
2. Wszelkie reklamacje dotyczące realizacji praw Wystawców związanych z uczestnictwem w Targach mogą być zgłaszane Organizatorowi na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy: sale@cegef.pl najpóźniej w terminie 3 dni od zakończenia Targów, nie później jednak niż 3 dni od wystąpienia okoliczności będącej przyczyną reklamacji.
3. Złożenie przez Wystawcę reklamacji nie zwalnia Wystawcy z dokonania płatności wynikającej ze Zgłoszenia Uczestnictwa.

### **XV. Postanowienia końcowe:**

1. Wystawca wyraża zgodę na zamieszczanie w materiałach reklamowych i informacyjnych zdjęć i opisów ekspozycji targowej Wystawcy, wykonanych podczas trwania Targów.
2. Wystawca wyraża zgodę na rejestrowanie (foto/wideo) przez przedstawiciela Organizatora stoisk i aktywności w ich obrębie oraz wykorzystanie tego materiału dla celów reklamowo-promocyjnych na platformach internetowych, w social mediach, innych eventach, a także w wydawnictwach Organizatora.
3. Przebieg Targów będzie utrwalany fotograficznie oraz za pomocą urządzeń audio/ wideo, w tym może być transmitowany w radiu, telewizji lub za pomocą innych środków umożliwiających publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (np. w sieci Internet). Uczestnictwo w Targach jest jawne, a zatem sylwetka lub wizerunek uczestnika/Wystawcy ujęte indywidualnie lub jako element większej całości mogą być intencjonalnie lub przypadkowo udokumentowane fotograficznie, dźwiękowo lub filmowo, a materiały uzyskane w ten sposób mogą być rozpowszechniane przez Organizatora oraz przedstawicieli prasy w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z Targami, innymi eventami i działalnością Organizatora, sponsorów i partnerów Targów (w tym poprzez serwisy internetowe, pocztę elektroniczną, media społecznościowe i w prasie drukowanej). Niezależnie od powyższego, przebieg Targów może być też monitorowany ze względów bezpieczeństwa
4. Organizator przyjmuje, że uczestnik/Wystawca biorący udział w Targach akceptuje możliwość wskazanego powyżej utrwalenia i wykorzystania jego sylwetki lub wizerunku jako uczestnika Targów. Jeżeli z jakichkolwiek powodów uczestnik/Wystawca nie akceptuje konkretnego wykorzystania swojego wizerunku jw., powiadomi o tym Organizatora, który zobowiązany jest wtedy do niezwłocznego wstrzymania danego wykorzystania lub oparcia wykorzystania na innej niż zgoda podstawie legalizującej.
5. Jeżeli w związku ze Zgłoszeniem na Targi, uczestnictwem lub korzystaniem z usług związanych z Targami uczestnik/Wystawca przekaże Organizatorowi jakiegokolwiek materiały, np. rzeczy, biogramy, fotografie, grafiki lub nagrania w celu ich wykorzystania lub udostępnienia w związku z danym uczestnictwem, przekazanie takie stanowić będzie upoważnienie – Organizatora oraz sponsorów i partnerów Targów – do ich wykorzystania zgodnie z ustalonym przeznaczeniem, w tym w ramach serwisów informujących o Targach i utrwalania lub monitoringu przebiegu Targów jw. Uczestnik/Wystawca gwarantuje, iż wykorzystanie tych materiałów jw. nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne roszczenia osób trzecich z tytułu odtwarzania przez Wystawcę utworów muzycznych podczas trwania Targów.
7. Wystawcy zobowiązują się do przestrzegania podczas Targów przepisów wynikających z Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231) oraz ustawy Prawo własności przemysłowej z dnia 30 czerwca 2000 r. (tj. z 2021 r., poz. 324).
8. W przypadku naruszenia przez Wystawców podczas Targów przepisów ustaw wskazanych powyżej, praw wynikających z uzyskanej ochrony prawnej znaku towarowego, wynalazku, wzoru użytkowego, wzoru przemysłowego, oznaczenia geograficznego, topografii układów scalonych, a także praw autorskich, praw wynikających z umów licencyjnych, know-how, cesji itp. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za naruszenia Wystawców w powyższym zakresie.
9. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniem przeciwko Organizatorowi polegającym na naruszeniu powyższych przepisów lub praw przez Wystawcę, Wystawca zobowiązany będzie niezwłocznie wstąpić do sprawy po stronie

Organizatora, zwolnić Organizatora z wszelkich roszczeń, zaspokoić wszelkie uznane lub prawomocnie zasądzone roszczenia osoby trzeciej wraz z kosztami ewentualnego procesu lub negocjacji ugodowych.

10. Organizator nie ponosi odpowiedzialności względem Wystawcy za efekt marketingowy w związku z jego uczestnictwem w Targach.
11. Wszelkie zmiany Regulaminu ogłaszane będą w formie, w jakiej został on udostępniony pierwotnie Wystawcom, w miarę możliwości z 2-tygodniowym wyprzedzeniem.
12. Niniejszy Regulamin został sporządzony w dwóch wersjach językowych – polskiej oraz angielskiej. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy polską i angielską wersją obowiązującą wersją jest wersja polska.
13. Przypadki nieuregulowane w Regulaminie będą rozstrzygane na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

## RULES FOR PARTICIPATION IN EUROPE GAMEDEV & E-CAREERS FESTIVAL

### I. General information:

1. These Rules for Participation (hereinafter referred to as: **"Rules"** or **"Rules for Participation"**) define the principles of participation in **Central Europe Gamedev & E-careers Festival**, which will take place in the period from 6 to 7 June 2024 on the premises of the International Congress Centre in Katowice (hereinafter referred to as: **"Festival"** or **"Trade Fairs"**) The provisions of Rules for Participation apply to all participants of the Festival.
2. The Festival is organised by: 1) Polskie Towarzystwo Wspierania Przedsiębiorczości SA (hereinafter referred to as: **"PTWP SA"** or **"the Organiser 1"**) with its registered office in Katowice, Plac Sławika i Antalla 1, 40-163 Katowice, entered into the National Court Register, entry no. 0000316388, REGON 240946381, share capital of PLN 619 060,00 (paid in full) and entered into the register of active VAT taxpayers: NIP 954-21-99-882 and 2) PEGA sp. z o.o. with its registered office in Katowice, al. Wojciecha Korfańtego 138a, 40-001 Katowice, entered into the National Court Register, entry no. 0000994867, NIP: 9282104895, REGON: 523257330, share capital of PLN 5 000,00 (hereinafter referred to as: **"PEGA"** or **"the Organiser 2"**). The organisers are also hereinafter referred to separately as the Organiser 1 or Organiser 2 and together as the Organisers.
3. The provisions of these Rules for Participation are an integral part of the application for participation (hereinafter referred to as: the Application for Participation) and, together with it, constitute an agreement for the rental of space and the provision of additional services concluded between the Organiser 2 and the party who submitted the Application for Participation (hereinafter referred to as **"the Exhibitor"**).
4. These Rules specify the principles of the provision of services to the Trade Fair Exhibitors, admission rules and regulations which apply to the participants during the Trade Fair organised by PTWP SA and PEGA on the premises of the International Congress Centre in Katowice (hereinafter referred to as **"the Venue"**).
5. The Specific Provisions of the Rules for Participation, determined by the Organiser each time separately for each Trade Fair, and the Rules of the Venue where the Trade Fair is held, constitute an integral part of these Rules of Participation in Trade Fairs.
6. Any person who has expressed a desire to enter the Venue and who has been admitted to the Venue shall also be bound by the Rules for Participation.
7. The Trade Fair may be attended by companies whose scope of activity and presented offer is consistent with the subject and industry represented at the Trade Fair, unless the Organiser consents to the participation in the Trade Fair of companies whose offer is not related to the industry represented at the Trade Fair.
8. The Exhibitor undertakes to read the terms of these Rules and to comply with its provisions.

### II. Condition for participation

#### 1. Registration of participants and space rental

- 1.1. Declaration of participation and renting of exhibition space by the Exhibitor shall take place upon receipt by the Organiser 2 of a properly filled in copy of the Application for Participation signed by the person authorized to represent the Exhibitor, made available by the Organiser 2.
- 1.2. The Exhibitor shall acquire the right to participate in the Trade Fair after sending a completed and signed copy of the Application for Participation (hereinafter referred to as **"the Form"**) concerning the participation in the Trade Fair, by the date and to the address specified in the Form and its confirmation by the Organiser 2 or on the basis of signed partnership agreements and after making the full contractual payment no later than 21 days before the commencement of the Trade Fair.
- 1.3. The acceptance of the Form and the location of the allocated exhibition area shall be determined by the Organiser 2 arranging the exhibition space at their discretion and in accordance with what the Organiser 2 believes to be the most optimal arrangement at the time of the Trade Fair. Acceptance of the Form shall each time be confirmed by the Organiser 2.
- 1.4. Signing of the Form by the Exhibitor shall be construed as the conclusion of an agreement between the Exhibitor and the Organiser 2.
- 1.5. Payments for participation in the Trade Fair are specified in the Form and in Chapter 7 hereof (Terms of Payment).
- 1.6. Along with the Form a foreign Exhibitor must send an extract from the relevant register.
- 1.7. In particularly justified cases, the Organiser 2 reserves the right to refuse to accept the Form, and at the same time undertakes to notify of the fact the company submitting the Form, in writing or by e-mail.
- 1.8. If the Form is submitted after the deadline specified in the Form, the Exhibitor may not be able to take advantage of the full range of the Organiser's offer.
- 1.9. The Exhibitor is at the same time the purchaser to whom the VAT invoice shall be issued.

## 2. Trade fair stands terms and conditions

- 2.1. The Exhibitor is entitled to use an exhibition stand upon the payment of the full amount due resulting from the order on terms specified in Chapter 7 (Terms of Payment).
- 2.2. Form of participation in the Trade Fair:
  - a) The Exhibitor shall take part in the Trade Fair on their own behalf and shall not be entitled to let or rent their stand or any part thereof to third parties, subject to the provisions of Chapter 2, Section 2(2), let. from b) to e),
  - b) The Exhibitor shall be entitled to make all or part of the exhibition area available to a third party as to their Co-Exhibitor only upon the written consent of the Organiser,
  - c) In case of joint exposition of several companies at one stand, the list of companies must be provided,
  - d) The Exhibitor shall pay on behalf of the Co-Exhibitor all fees and costs for the Co-Exhibitor's participation in the Trade Fair; the Exhibitor shall be fully responsible for the Co-Exhibitor's actions as for its own,
  - e) The Exhibitor declares that the Co-Exhibitor has authorised the Exhibitor to register the Co-Exhibitor's participation in the Trade Fair,
  - f) the provisions of these Rules shall apply accordingly to the above-mentioned Co-Exhibitors.
- 2.3. The Organiser shall grant to the Exhibitor access to the exhibition area in accordance with the order in which they receive the Forms, the design of the development of the exhibition area and the technical and organisational conditions of the Trade Fair.
- 2.4. The Organiser reserves the right to change the location of the allocated exhibition area due to design, technical and organisational reasons. In such a case the Exhibitor shall not be entitled to compensation from the Organiser.
- 2.5. By submitting the Form, the Exhibitor agrees to the Organiser's use of the company's logotype and marking for purposes related to the organisation of the Fair. At the same time the Exhibitor declares that the logotype and company marking shared with the Organiser are the property of the Exhibitor and by sharing the above with the Organiser no third party rights will be infringed.

## III. Stand construction:

1. The Exhibitor who has ordered an undeveloped space and has commissioned a specialized company (hereinafter referred to as "**the Developer**") to carry out the construction, or carries it out on their own, is obliged to:
  - a) notify the Organiser in writing of the following details: name, contact details and VAT number of the company which will construct the stand;
  - b) agree with the Organiser and present to the Organiser for acceptance, not later than 60 days before the commencement of the Trade Fair, designs of: the development of the rented area, wiring, plumbing. The Organiser reserves their right to deny acceptance to the Developer who has not met the criteria set forth in this section;
  - c) submit a statement of responsibility for the construction and electrical and plumbing installation in accordance with applicable laws;
  - d) agree with the Organiser on the dates and schedules of the works;
  - e) in case of a multi-storey stand construction, the stand must be designed in such a way that the floor area does not touch the neighbouring stands or the pathway.
2. Before commencing works, the Developer is obliged to come to the Organiser 2 which will register the company and indicate the location of the stand. The Developer may start constructing the stand, if:
  - a) The Developer has paid the amount specified in Chapter VII;
  - b) The Developer presents designs approved by the Organiser in accordance with Chapter III, section 1, letter b) and a declaration that the development as well as the wiring and plumbing will be executed in accordance with the applicable regulations;
  - c) The Exhibitor pays the handling charge for the Developer in the amount specified in the Detailed Provisions to the Rules of Participation in the Trade Fair by bank transfer or at the Organiser's cash desk in cash or by payment card;
  - d) The Developer receives bands reading "MONTAŽ" (eng. DEVELOPMENT) in accordance with the rules specified in Chapter V, sections 5-8;
  - e) The rented exhibition area may be used exclusively by the Exhibitor. This area should be adapted in an aesthetic, neutral and complete manner, including the aesthetic development of the so-called back of the exhibition stand. In the case of lack of such development, the Organiser shall build it at the cost of the Exhibitor in the octanorm system for the price of an express service specified in the Detailed Provisions to the Rules of Participation in Trade Fairs.
3. Additional Provisions for Developers:
  - a) assembly works must take place within the Exhibitor's own stand;
  - b) During the assembly and disassembly of stands, the Developer is obliged to clean and tidy the occupied area. Should the Developer fail to perform the below listed works, the Exhibitor shall commission a third party contractor who will perform them at the cost and risk of the Developer; the Exhibitor is obliged to return the area and stands to the Organiser in an orderly condition, emptied of the objects brought onto the area by the Exhibitor or persons acting on their or persons acting on their behalf, in a condition not deteriorated beyond normal wear and tear, together with equipment delivered to the Exhibitor;
  - c) The disassembly of the exhibition stand may begin only after the end of the Trade Fair; the Developer shall be obliged to restore the occupied area to its original state.
4. The provisions of sections 2-3 of this part of the Rules concerning Developers – except for section 2(c) – shall apply mutatis mutandis to the Exhibitor developing the stand and/or their employees appointed to develop the stand.

5. The Exhibitor shall be liable for any damage caused by the Developer.
6. In the case of damage to the area or stand, excluding damage resulting from force majeure, the Exhibitor shall be obliged to remove such damage within the deadline specified by the Organiser. Should the Exhibitor fail to remove or im- properly remove the damage within the aforementioned deadline, the Organiser shall be entitled to remove the damage at the Exhibitor's expense (substitute performance).
7. The Exhibitor is entitled to place additional orders with the Form or with Authorized Partners indicated by the Organiser. Orders for services shall be priced individually by Authorized Partners, and the services shall be rendered upon acceptance and payment by the Exhibitor.
8. The Exhibitor who commissioned the Organiser to develop the stand shall be obliged to:
  - a) arrange and prepare the stand for exhibition within the deadline specified in the Detailed Provisions to the Rules of Participation in Trade Fairs;
  - b) return the stand in its original condition, and, in case of damage, repair the damage to the property of the Organiser or the Developer hired by the Organiser.
9. Exhibitors may arrange stands on dates specified in the Detailed Provisions to the Rules of Participation in Trade Fairs.
10. Stand components and equipment left by the Exhibitor without notifying the Organiser and not removed during the stand assembly and disassembly shall be deemed as abandoned property.
11. The Exhibitor shall be obliged to finish developing the stand on time, i.e. within the deadline specified in the Detailed Provisions to the Rules of Participation in Trade Fairs. By the specified time, the passageways at each booth must be clear of assembly and other materials assigned to the stand. Minor finishing and cleaning works must be completed by the date and time specified in the Detailed Provisions to the Rules of Participation in Trade Fairs. Should the Exhibitor fail to meet any of the deadlines specified in this section, they shall pay a cleaning fee to the Organiser in the amount of PLN 30,000 (in words: thirty thousand zloty) net and the Exhibitor agrees to make the full payment within 7 days of receiving the VAT invoice.
12. The assembly of stands must not result in the occupation of an adjacent or other part of any exhibition area or passageway without prior consent of the Organiser. In such a case, an additional fee of PLN 2,000 (say: two thousand zloty) net shall be charged for each commenced hour of occupancy of an unpurchased space and the Exhibitor undertakes to pay it within 7 days of receiving the VAT invoice from the Organiser.
13. The Organiser reserves the right to introduce a schedule, zones and hours of possible assemblies, as well as rules of temporary and deposit-based use of technical parking lots, in order to efficiently carry out assemblies and disassemblies. The Organiser shall inform the Exhibitor about such regulations in the Detailed Provisions to the Rules of Participation in the Trade Fair no later than 7 days before the commencement of the Fair.
14. Performing suspensions in the Venue is possible only by an authorized partner (hereinafter referred to as **Authorised Partner**) indicated by the Organiser. The Organiser may refuse consent or withdraw consent for the performance of suspension at any time.
15. Any unauthorized performance of suspensions may result in the Exhibitor being expelled from the Trade Fair and paying a fine of up to PLN 100,000 (in words: one hundred thousand zloty) net as well as being charged with the costs of dismantling the suspensions by an Authorized Partner.
16. The Exhibitor is responsible for the artistic design of the stand.
17. It is forbidden to disassemble the exhibition and remove exhibits before the official closing of the Trade Fair, scheduled in the Detailed Provisions to the Rules of Participation in Trade Fairs.
18. The Exhibitor must not disassembly the stand before the end of the Trade Fair under pain of paying a fine of PLN 10,000 (in words: ten thousand zloty) net.
19. The Exhibitor who fails to dismantle their stand on the date indicated above shall be charged with the costs of disassembly commissioned by the Organiser to a third party and shall be subject to paying an additional fee of PLN 30,000 (in words: thirty thousand zloty) net. The Organiser is authorized to issue an invoice without the Exhibitor's signature for the above mentioned service.
20. The height of exhibition stands is specified in the Detailed Provisions to the Rules of Participation in the Trade Fair.

#### **IV. Exhibits:**

1. Transport, forwarding and customs clearance of exhibits and auxiliary materials are carried out at the expense of the Exhibitor.
2. All exhibits, advertising materials, food products for receptions and meetings of a representative nature as well as goods intended for the construction and furnishing of stands brought by foreign Exhibitors to Poland are subject to Polish customs regulations.
3. Unloading, loading and customs clearance of the exhibits, auxiliary materials and others, may only be carried out by licensed forwarders indicated by the Organiser.
4. Exhibits must be imported and exported within the deadline stipulated in the Detailed Provisions to the Rules of Participation.

5. In case the exhibits are not removed within the set deadline, the Organiser shall charge the Exhibitor with a full fee for the storage of exhibits and shall not be held responsible for potential damage to the exhibits during their handling and storage.
6. Exhibits may not be removed from the stand during the Trade Fair.
7. Exhibits must not be placed in passageways adjacent to the stand so as not to impede the safe movement of Exhibitors and visitors.

#### **V. Invitations, EXHIBITORS badges and DEVELOPER's badges**

1. During the Trade Fair, the WYSTAWCA (en EXHIBITOR) badge authorizes its holder to enter and leave the Venue as often as necessary.
2. Within each stand the following are included:
  - a) One parking slot;
  - b) One Exhibitor's badge per each 4 sqm of the stand, e.g.: 4 sqm – 1 badge; 8 sqm – 2 badges).
3. The Exhibitor may purchase additional invitations for the Trade Fair as well as the EXHIBITOR's badges in any number at a price specified in the Detailed Provisions to the Rules of Participation in Trade Fairs.
4. The following also grant access to the Venue during the Trade Fair: tickets, invitations and other documents issued by the Organiser.
5. During the time of assembly and disassembly specified in the Detailed Provisions to the Rules of Participation in the Trade Fair, access to the Venue is possible upon presentation of the MONTAŻ (en DEVELOPER) bands.
6. DEVELOPER'S bands are issued by the Trade Fair Office free of charge.
7. A Developer may obtain any number of DEVELOPER'S bands upon total payment.
8. DEVELOPER'S bands may not be ceded to third parties.
9. All persons, including subcontractors, involved in the assembly, service and dis-assembly of stands are subject to the so-called service registration carried out by the Organiser.

#### **VI. Fire protection**

1. The Exhibitor is obliged to strictly comply with the general fire protection regulations and instructions as well as the Venue Rules.
2. In particular, it is prohibited to:
  - a) smoke and use open fire;
  - b) use heating appliances such as gas burners, fan heaters, etc.;
  - c) use damaged or makeshift wiring;
  - d) connect to the electrical grid devices of the total power exceeding the power agreed by the Organiser;
  - e) leave unattended electrical equipment that is not designed for continuous operation;
  - f) bring flammable materials and chemicals into the Venue;
  - g) obstruct passages and access roads to fire-fighting equipment and block escape routes.
3. Any assembly or disassembly involving heat or paints and solvents, especially welding, that may cause a fire must be performed by persons with proper authorization and firefighting or other fire protection.
4. Electrical work should be done by an electrician designated by the Organiser.

#### **VII. Payment terms**

1. A proof of payment of the reservation fee constituting 40% of the total amount due for the entire order (all pages of the Form) must be sent together with the completed Form. On the day of commencement of the Trade Fair the reservation fee shall be credited against the total amount due stipulated in the Form.
2. The remaining amount shall be paid within the deadline specified in the invoice, but not later than 21 days before the commencement of the Trade Fair.
3. The Exhibitor shall be allowed to use the stand upon the payment of the full amount stipulated in the order, documented by appropriate payment receipts confirmed by the bank.
4. Payments shall be made to the Organiser's bank account indicated in the Form.
5. The fee is payable in PLN – by Polish Exhibitors, PLN or EUR – by foreign Exhibitors. In case of payment in EUR, the amount due in EUR shall be converted into PLN at the exchange rate applicable on the day of payment established by the bank servicing the Organiser.

6. Payments for services ordered during the Trade Fair shall be made at the time of placing the order, in cash (PLN only) or by credit card at the cash desk of the Organiser.
7. The Organiser does not guarantee that the orders placed 3 days before the commencement of the Exhibition and during the Exhibition will be executed. Such orders will be processed to the possible extent and the value of such an order shall be increased by 30%.
8. The Exhibitor shall bear all costs related to commissions and bank fees.

### **VIII. Resignation from participation in the Trade Fair**

#### **1. Consumer's withdrawal from the Trade Fair Participation Agreement:**

- 1.1. The Exhibitor who is a natural person registering to participate in the Trade Fair not directly related to their economic or professional activity (herein- after referred to as **"the Consumer"**) shall be entitled to withdraw from the agreement within 14 days from its conclusion, i.e. the signing of the Form.
- 1.2. The Consumer may submit a statement of withdrawal on the Organiser's form. The template of the Form for Withdrawal from the Trade Fair Participation Agreement constitutes Appendix 1 to these Rules.
- 1.3. The statement of withdrawal from the agreement may be sent to the Organiser to the postal address of one of the Organisers indicated in Part I (1) of the Rules for Participation. In order for the statement to be accepted the date of the postmark must not be later than the day on which the deadline for submitting the statement expires. The Consumer may also withdraw from the agreement by sending a signed withdrawal form to the following email address: sale@cegef.pl
- 1.4. In the case of withdrawal from the agreement by the Consumer the fees paid by the Consumer shall be refunded to the account specified by the Consumer and the agreement shall be deemed not to have been concluded. The Organiser shall return the payments made by the Consumer within 14 days of receiving the statement of withdrawal from the agreement.
- 1.5. The refund referred to in 1(4) above shall be made using the method of payment used by the Consumer, unless the Consumer has explicitly agreed to another method, which shall not require the Consumer to make any additional payments.
- 1.6. The provisions concerning the Consumer set forth in 1(1)-1(5) above shall apply to a natural person entering into an agreement directly related to that person's business activity, when the content of the agreement indicates that it is not of a professional nature for that person, arising in particular from the subject of that person's business activity, made available on the basis of the provisions of the Central Registration and Information on Business.

#### **2. Resignation of an Exhibitor being an entrepreneur from Participation in the Trade Fair**

- 2.1. The Exhibitor has the right to resign from participation in the Trade Fair within 2 months before the date of their commencement. In such a case the Exhibitor shall be charged a compensation/manipulation fee amounting to 50% of the sum due stipulated in the Form. The reservation fee paid shall be credited towards the aforementioned charge.
- 2.2. Resignation from participation after the date referred to in section 1 of this Chapter shall result in the Exhibitor being charged 100% of the amount stipulated in the Form. The reservation fee paid shall be credited towards the aforementioned charge.
- 2.3. The date of delivery to the Organiser of a written resignation from the participation in the Trade Fair shall be deemed the resignation date.
- 2.4. The statement of withdrawal from the agreement may be sent to the Organiser to the postal address of one of the Organisers indicated in Part I (1) of the Rules for Participation. In order for the statement to be accepted the date of the postmark must not be later than the day on which the deadline for submitting the statement expires. The Consumer may also withdraw from the agreement by sending a signed withdrawal form to the following email address: sale@cegef.pl
- 2.5. The Exhibitor's absence at the Trade Fair on the day of the Trade Fair shall also be deemed as resignation from participation in the Trade Fair.
- 2.6. The Organiser reserves the right to deduct the costs referred to in this section: "Resignation from Participation in the Trade Fair" from the amount of the reservation fee or advance payment paid by the Exhibitor.

#### **3. Organiser's right to cancel the Trade Fair and withdraw from the Participation Agreement:**

- 3.1. The Organiser shall have the right to cancel the Fair 31.03.2024.2024 and to withdraw from the concluded fair space rental contracts.
- 3.2. The Organiser may submit the declaration of withdrawal from the contract for rental of exhibition space to the Exhibitor a maximum of 30 days before the commencement of the Fair. The Organiser shall submit the declaration of withdrawal from the contract to the Exhibitor in writing.
- 3.3. In the event of withdrawal from the contract, the fees paid by the Exhibitor will be refunded to the account indicated by the Exhibitor and the contract shall be deemed to have not been concluded. The Organiser shall return the payments made by the Exhibitor within 14 days of the declaration of withdrawal from the contract.

## **IX. Organizational and technical requirements:**

1. The Exhibitor and Developer must not:
  - a) attach any advertisements, building elements or other objects to the structural elements of the Venue;
  - b) prevent or restrict access to switchboards, electrical circuit breakers and fire protection system equipment;
  - c) set up boards, advertisements and other constructions outside the stand's perimeter.
2. Electrical installations for stands must be equipped with a main power switch and be made in accordance with current regulations. All electrical works on the stand may only be carried out by an authorised and qualified person using approved materials.
3. Both the Exhibitor and the Developer undertake to strictly comply with the Rules of the Venue.
4. The Exhibitor shall bear full responsibility for their own acts and omissions, the acts and omissions of their Co-Exhibitors as well as persons acting on their behalf, and shall be fully liable for damage they cause to third parties and the Organiser before, during and after the Trade Fair.
5. During the opening hours of the Trade Fair the stands must be accessible to visitors.
6. During the opening hours of the Trade Fair car traffic in the Venue is prohibited, with the exception of authorized services.
7. Works generating dust during assembly and disassembly require appropriate equipment (among others, the use of so-called dust extractors) and protection in the form of masking films, protecting cutting elements from falling into floor canals or protecting against paint stains under pay of paying a fine of up to PLN 5,000 (in words: five thousand zloty) net.
8. The sound and the lighting system within the stands must not disturb other Exhibitors and its intensity must be accepted by the Organiser.

## **X. Protection and Insurance**

1. The Exhibitor is recommended to have property and liability insurance. The Organiser shall not be liable for damage sustained by the Exhibitors before, after and during the Trade Fair, unless intentionally caused by the Organiser's employees.
2. The Organiser shall not be liable for limitations in the supply of utilities, i.e. energy, gas, water, introduced by media operators and suppliers as a result of binding regulations or other phenomena unforeseen at the moment of concluding the agreement (force majeure, actions of third parties remaining beyond the Organiser's control).
3. The Organiser shall not be liable for personal accidents, theft or damage to the exhibits located in the exhibition areas, before, after and during the Trade Fair.
4. The Organiser shall ensure that the Venue is monitored to the extent allowed by applicable monitoring regulations, from the closing of the Trade Fair to its opening on the following day. Monitoring may be disrupted by elements of the stand (the so-called blind spot).
5. The Organiser shall not be liable for damages caused by theft, fire, explosion, flooding, power outage, water outage and force majeure.
6. The Exhibitors and Authorized Partners are obliged to comply with the Rules of the Venue as well as all regulations and rules of occupational health and safety and fire safety within the scope of their activities.

## **XI. Information on the protection of personal data by the Organiser's:**

1. The Participant's data collected in the Form and in connection with the participation in the Trade Fair shall be processed in compliance with the Organiser's 1 Privacy Policy and the Organiser's 2 Privacy Policy constituting an integral part of these Rules. Each Exhibitor, including the persons authorized to represent them and communicate on their behalf, should read the Organiser's 1 Privacy Policy available under the following link: <https://www.ptwp.pl/grupa/rodo/polityka-prywatnosci/> and the Organiser's 2 Privacy Policy available under the following link: [www.cegef.pl](http://www.cegef.pl)

## **XII. Services Provided by the Organiser's:**

1. The Organiser provides time and space for assembly and disassembly, as well as furnishing of the stands, as stipulated in the Form. The Exhibitor shall perform the remaining assembly and disassembly works and transport inside the Venue on their own, at their own expense and upon the consent of the Organiser.
2. The Organiser is obliged to clean the passageways at specified times, empty the trash bins provided by the Organiser, dispose of waste (except for large-size constructions), and take necessary security measures. The Exhibitors shall insure their stands, tools and assembly equipment as well as protect their objects against theft.
3. The principle of catering exclusivity applies in the Venue, meaning that the Exhibitors may place orders for catering (e.g. refreshments, banquets) only through one of the caterers cooperating with the manager of the Venue and indicated by the Organiser.

### **XIII. Advertising:**

1. The Exhibitor has the right to advertise their goods or services only at their stand, unless individual arrangements with the Organiser provide otherwise.

### **XIV. Complaints:**

1. The Organiser reserves the right – in case of circumstances beyond the control of the Organiser and in case of force majeure rendering the Trade Fair impossible or in case of threat to life or health of the participants – to cancel, shorten, change the date or schedule/agenda of the Trade Fair or to partially close the Trade Fair, including the evacuation of the Facility in connection with security alarms, including bomb or fire alarms, without the obligation to pay compensation to the Exhibitor and without the obligation to reimburse the Exhibitor for the costs incurred by them for participation in the Trade Fair, including the costs related to transportation or hotel reservations. The Organiser shall also not be obliged, in the cases described above, to return the fees/charges already paid for participation in the Trade Fair or other services, including to the extent to which they cover the costs already incurred by the Organiser.
2. Any complaints related to the exercise of the Exhibitors' rights in connection with participation in the Trade Fair must be reported to the Organiser in writing or via e-mail sent to [sale@cegef.pl](mailto:sale@cegef.pl) within three days as of the Trade Fair's completion at the latest, and in any case not later than three days as of the occurrence of a circumstance giving rise to the complaint.
3. The Exhibitor's complaints shall not exempt the Exhibitor from making the payment stipulated in the Form.

### **XV. General provisions:**

1. The Exhibitor consents to the publication in advertising and information materials of photographs and descriptions of the Exhibitor's exhibition made during the Trade Fair.
2. The Exhibitor consents to the recording (photo/video) by a representative of the Organiser of the stands and activities at the stands and to the use of this material for advertising and promotional purposes on Internet platforms, in social media, other events and the Organiser's publications.
3. The Trade Fair might be photographed as well as video and audio recorded. It may also be broadcast on the radio, TV or by means of other media allowing for sharing it with the public in such a way that everyone can have access to it at the time and place of their own choice (e.g. on the Internet). Participation in the Trade Fair is public and, therefore, the silhouette or image of the participant/Exhibitor, individually or as part of a larger whole, may be intentionally or accidentally documented by photographic, audio or video means, and the materials obtained in this way may be disseminated by the Organiser and representatives of the press for information and promotional purposes related to the Trade Fair, other events and the activity of the Organiser, sponsors and partners of the Fair (including via websites, e-mail, social media and in the printed press). Notwithstanding the above, the Trade Fair may also be monitored for security reasons.
4. The Organiser agrees that the participant/Exhibitor taking part in the Trade Fair accepts the possibility of the above mentioned recording and use of their silhouette or image as a participant of the Trade Fair. If, for any reason, the participant/Exhibitor does not consent to the use of their image, they shall notify the Organiser, who will then be obliged to immediately suspend the use or seek another legal basis for the use of their image.
5. If, in connection with the application for the Trade Fair, participation in or use of services related to the Trade Fair, the participant/Exhibitor provides the Organiser with any materials, e.g. objects, biographical entries, photographs, graphics or recordings for the purpose of their use or making them available in connection with the participation, such submission shall constitute authorization – of the Organiser and the sponsors and partners of the Fair – to use them in accordance with the agreed purpose, including within the framework of websites providing information about the Fair and recording or monitoring the course of the Trade Fair as specified above.
6. The Organiser shall not be liable for any claims of third parties due to the Exhibitor's playing of musical records during the Fair.
7. During the Fair the Exhibitors undertake to comply with the provisions arising from the Act on Copyright and Related Rights of February 4, 1994. (i.e. Journal of Laws of 2019, item 1231) and the Industrial Property Law of June 30, 2000 (Journal of Laws of 2021, item 324).
8. In the event that the Exhibitors, during the Trade Fair, infringe the provisions of the acts referred to above, the rights arising from obtained legal protection of a trademark, invention, utility model, industrial design, geographical indication, topography of integrated circuits, as well as copyrights, rights arising from license agreements, know-how, assignment, etc., the Organiser shall not be liable for such infringement.
9. In the event of third parties making a claim against the Organiser consisting in the breach of the above regulations or rights by the Exhibitor, the Exhibitor shall promptly enter the case on the Organiser's side, release the Organiser from all claims, satisfy all acknowledged or legally adjudged third party claims together with the costs of potential litigation or settlement negotiations.
10. The Organiser is not liable to the Exhibitor for the marketing effect of the Exhibitor's participation in the Trade Fair.
11. Any amendments to the Rules shall be announced in the form in which the Rules have been initially made available to the Exhibitors, possibly not later than two weeks in advance.

12. These Rules have been executed in two languages – Polish and English. In case of any discrepancies between the Polish and English version, the Polish version shall prevail.
13. To matters not regulated by these Rules, the provisions of the Polish Civil Code shall apply.

## WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY / AGREEMENT WITHDRAWAL FORM

Ja/My(\*) niniejszym informuję/informujemy(\*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy o świadczenie następujących usług: / I/We(\*) hereby declare that I/we wish to withdraw from the agreement for the provision of the following services:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

Data zawarcia umowy(\*)/odbioru(\*): / Date of the agreement(\*)/acceptance(\*):

Imię i nazwisko konsumenta(-ów): / Name(s) and surname(s):

Adres konsumenta(-ów): / Address(es):

**Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej) / Signature(s) (only if the form is sent in written form)**

Data: / Date:

(\*) Niepotrzebne skreślić / (\*) delete as appropriate